



Nolikuma A pielikums - Tehniskā specifikācija

1. Vispārīgā informācija

- 1.1. Līguma izpildes vieta – Brocēnu pilsēta, Brocēnu novads.
- 1.2. Līguma mērķis – realizēt būvdarbu līgumu "Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Brocēnos".
- 1.3. Līguma Pasūtītājs – SIA "BROCĒNU SILTUMS"

2. Līguma apraksts un veicamie darbi

2.1. Ūdensvada tīkli

Maģistrālā ūdensvada pieslēgums pie esošā ūdensvada tīkla. Projektā paredzēts rekonstruēt maģistrālo ūdensvadu tīklus pa Upes, Stūra, Kalna, Skolas un Lielcieceres ielām. Maģistrālais ūdensvads paredzēts izbūvēt no PN10 PE100 DN110 (EN Standarts 12201) ūdensvada curules, bet atzari no PN 10 PE100 DN32 ūdensvada caurules. Uz maģistrālā ūdensvada tīkla paredzēts uzstādīt pazemes ugunsdzēsības hidranti. Hidrantu atrašanās vietās paredzēts uzstādīt apzīmējuma plāksnītes. Iebūves dziļums vidēji 1,8 – 2,2,m.

Ūdensvada pagriezienu vietās, līkumam, kurš lielāks par 5 grādiem jāizmanto betona atbalsti. Atbalsts ir jāveido no betona konstrukcijas. Atbalstu tehniskos parametrus skatīt grafiskā daļā. Iespējamā alternatīva līkumu veidgabalu aizvietošanai ar lieces rādiusu. Pieļaujama cauruļvada lieces rādiuss, kad var neizmantot rūpnieciski ražotus veidgabalus, pie +200C SDR 17 caurulei $R=20 \times D_e$ (Rādiuss=20 x caurules ārējais diametrs).

Maģistrālā ūdensvada pieslēgumu esošajam cauruļvadam ir jāpieslēdz tikai, tad, kad veikta jaunizbūvētā cauruļvada hidrauliskā pārbaude un dezinfekcija. Atzarus pie maģistrālā ūdensvada, paredzēts pieslēgt izmantojot sedlu uznavas. Uz katra perspektīvā atzara paredzēts uzstādīt noslēgu. Pie atzara pieslēguma pie maģistrāles uz atzara tiek montēts pazemes aizbīdnis ar pagarinātājkātu un kapi, un uzstādīt atrašanās vietas signālmietīņu. Ūdensvadu atzaru galos paredzēts uzstādīt noslēgtapu.

Polietilēna cauruļu plastiskumam jānodrošina iebūvējamā cauruļvada virziena maiņa. Ja virziena maiņa pārsniedz 5° paredzēti rūpnieciski ražoti līkumi no 6° – 30°, no 31° – 60° un no 61° – 90°. Bet, ja cauruļu ražotājs pieļauj nepielietot šādus līkumus, tad tos var nelietot, ievērojot šo cauruļu diametrus un attiecīgos atļautos caurules liekuma rādiusus.

Zem cauruļvada paredzēts 150mm biezu, blietētu un atbilstoši sablīvētu smilts izlīdzinošo kārtu. Virs cauruļvada paredzēt 200mm biezu, blietētu un atbilstoši sablīvētu smilts apbēruma kārtu. Blietēšanas kārtību un slāņu biezumu ievērot saskaņā ar cauruļvada ražotāju dotajām iestrādes norādēm.

Ūdensvada līkumus, aizbīdņus, krustgabalus, trejgabalus nostiprināt ar betona balstiem vai betona nostiprinātiem blokiem. Ja to pieļauj ražotāja dotie materiālu tehniskie



parametri, tad iespējams pagriezienu veidgabalu vietās izmanto izliekumus. Visiem aizbīdņiem paredzēt epoksīda pārklājumu.

Tīklu izbūvei nepieciešamie darbi:

- a) Trases nospraušana un fiksācija dabā;
- b) Ielas seguma uzlaušana un pēc būvdarbu pabeigšanas seguma atjaunošana;
- c) Būvgrāvja atrakšana, nostiprināšana un pēc cauruļvadu ieguldīšanas tā aizbēršana;
- d) Gruntsūdens līmeņa pazemināšana (sk. būvprojekta Vispārīgās daļas ģeotehniskās izpētes sadaļu);
- e) PEH cauruļvadu izbūve būvgrāvī ar 150mm smilšu pabērumu un 200mm smilšu apbērumu (sablīvētas smiltis);
- f) Hidroizolētas dzelzsbetona akas izbūve DN1500;
- g) Pazemes hidrantu izbūve;
- h) Aizbīdņu un veidgabalu uzstādīšana;
- i) Esošo ūdensvadu pārslēgšana;
- j) Pēc jaunā cauruļvada izbūves esošo tīklu demontāža vai tamponēšana;
- k) Cauruļvada dezinfekcija, hidrauliskā pārbaude;
- l) Seguma atjaunošana, labiekārtošanas darbi;

Pēc tīklu rekonstrukcijas un jaunās sistēmas izbūves sistēmā jānodrošina minimālais nepieciešamais spiediens un ūdens apjoms, kas pilnā apjomā nodrošina samnieciskās un ugunsdzēsības prasības.

Ugunsdzēsība – ārējo ugunsdzēsību Brocēnu pilsētā paredzēts nodrošināt no sacilpotā ūdensvada tīkla. Projektā paredzēti deviņi jauni ugunsdzēsības hidranti.

Izbūvējamie apjomi:

- a) Cauruļvadu izbūve ar atvērto metodi:
 - PE100-RC SDR11 PN16 Ø32 ;
 - PE100-RC SDR17 PN10 Ø50 ;
 - PE100-RC SDR17 PN10 Ø110 .
- b) Ar horizontālo vadāmo metodi (beztranšejas metodi):
 - PE100-RC SDR17 PN10 Ø110;
- c) Ūdensapgādes dzelzsbetona grodu aka DN1500;
- d) Ūdensapgādes dzelzsbetona grodu akas DN1000;
- e) Pazemes ugunsdzēsības hidranti;
- f) Veco ūdensvada tīklu demontāža.

2.2. Sadzīves kanalizācijas tīkli

Trašu novietojumus skatīt būvprojekta lapās – Ģenerālpilns ar ŪKT tīkliem. Kanalizācijas spiedvadu paredzēts izbūvēt 1,8m dziļumā. Ja virziena maiņa pārsniedz 5⁰ paredzēti rūpnieciski ražoti līkumi no 6⁰ – 30⁰, no 31⁰ – 60⁰ un no 61⁰ – 90⁰. Bet, ja cauruļu



ražotājs pieļauj nepielietot šādus līkumus, tad tos var nelietot, ievērojot šo cauruļu diametrus un attiecīgos atļautos caurules liekuma rādījumus. Spiedvads tiek ievadīts spiediena dzēšanas akā.

Sadzīves kanalizācijas izbūvei izmantot plastmasas Ø250, Ø200, Ø160 caurules. Sadzīves kanalizācijas caurules paredzētas ar ieguldes klasi T8 (SN 8). Projekts paredz optimālu cauruļvadu iebūves dziļumu un slīpumus. Sadzīves kanalizācijai pēc būvprojekta paredzētas plastmasas Ø1000 un dzelzsbetona Dn1500mm skatakas. Akām jābūt hermētiskām un hidroizolētām. Plastmasas akām jābūt rūpnieciski ražotām. Visām akām jāparedz teknes. Aku dziļumus, tekņu atzīmes starp ienākošajiem un izejošiem kanalizācijas cauruļvadiem akās skatīt būvprojektā. Pievienojuma vietā paredzēts izbūvēt dzelzsbetona grodu aku ar pamatu un pārseguma plātnēm, čuguna vāku 40tn, hidroizolēta. Cauruļvadu savienojumos ar dzelzsbetona akām un šķērsojot ēkas dzelzsbetona sienas, izbūvēt aizsargčaulas iebetonēšanai. Cauruļvadus un skatakas iebūvēt saskaņā ar iebūves noteikumiem, atbilstoši būvprojekta rasējumiem.

Pārkrituma elementus izbūvēt saskaņā ar būvprojektu, analoģu risinājumu pirms izbūves saskaņot ar autoruzraugu un pasūtītāju.

Paštesces kanalizācijas tīkliem nepieciešams veikt TV inspekciju, kā arī pārbaudi uz infiltrāciju. Atskaites jāpiegādā pasūtītājam un būvuzraugam. Ja veicot TV inspekciju ir atklājušies kādi defekti, būvuzņēmējam tie nekavējoties ir jānovērš uz sava rēķina.

Izbūvējamie kanalizācijas apjomi:

- PP SN8 Ø160 ;
 - PP SN8 Ø200;
 - PP SN8 Ø250.
- g) Ø1000 mm plastmasas akas;
- h) DN1000 mm dzelzsbetona grodu akas;
- i) Veco kanalizācijas tīklu demontāža;
- j) Veco kanalizācijas aku demontāža;
- k) Teritorijas labiekārtošana;
- l) Segumu atjaunošana;
- m) Kanalizācijas sūkņu stacija (1 gb.);
- n) Kanalizācijas spiedvads.

3. Atbilstība standartiem

Materiāliem un aprīkojumam jābūt ar visaugstāko kvalitāti un tiem ir jānodrošina visaugstākā darbu kvalitāte atbilstoši labākajai izpildāmo darbu praksei. Celtniecības un montāžas darbiem un materiāliem jāatbilst piemērojamiem harmonizētajiem LVS EN standartiem, jomās, kur tādi ir pieņemti, kā arī visiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem LVS standartiem. Gadījumos, kur nav noteikti saskaņoti Eiropas standarti vai Latvijas standarti, izmantojami attiecīgi starptautiski standarti vai nacionālo valstu standarti, kas ir spēkā citās ES dalībvalstīs vai arī valsts līmenī



attiecīgā nozarē pieņemtas specifikācijas. Šī Tehniskā specifikācija ir sagatavota atbilstoši iepriekšminēto standartu, kā arī normatīvo aktu prasībām.

Visiem šī Līguma ietvaros paredzētajiem Darbiem un materiāliem jāatbilst būvprojekta un Tehniskās specifikācijas prasībām un standartu prasībām, kas norādītas šajā dokumentā. Saskaņā ar šo Tehnisko specifikāciju nav pieļaujama nekāda diskriminācija pret iekārtām un materiāliem, kas izgatavotas ES dalībvalstīs, ja vien tiek nodrošinātas līdzvērtīgas kvantificējamās īpašības, līdzvērtīga vai augstāka kvalitāte un atbilstība paredzētajam mērķim.

4. Atļaujas, saskaņojumi un apstiprinājumi

Uzņēmējam ir jānodrošina, lai Darbu veikšanai tiktu saņemti visi nepieciešamie apstiprinājumi un lai tie atbilstu projektēšanas, būvniecības un objektu nodošanas ekspluatācijā tehniskajām prasībām, kā tas noteikts LR normatīvos aktos. Saņemot šīs atļaujas, Uzņēmējam ir jāievēro Līguma izpildes laika grafiks. Pasūtītājs iespēju robežās sniedz palīdzību Izpildītājam, lai iegūtu iepriekšminētās atļaujas, tomēr Uzņēmējs ir atbildīgs par šādu atļauju iegūšanu. Izpildītāja atbildība ir saņemt visas atļaujas, licences, saskaņojumus u.c., lai varētu veikt Darbu izpildi. Ja Uzņēmēja Darbu izpildes laikā kāds no esošajiem apstiprinājumiem vai atļaujām kļūst nederīgs, Izpildītājam jāiegūst jauns vai labots apstiprinājums vai atļauja par saviem līdzekļiem un tam tas jāparedz savā Darbu izpildes laika grafikā. Gadījumos, kad ir nepieciešami tehniskie noteikumi vai atļaujas papildus tiem, kas pievienoti Tehniskajā projektā, Uzņēmēja pienākums ir Pasūtītāja uzdevumā tos atjaunot vai izņemt jaunus. Jauno vai papildus izņemto apstiprinājumu, atļauju un tehnisko noteikumu prasības ir saistošas Uzņēmējam.

5. Informatīvie plakāti.

Uzņēmējam ir jāizgatavo un jāuzstāda lielizmēra informatīvie stendi atbilstoši LR Vides aizsardzības un reģionālā attīstības ministrijas/CFLA prasībām. Informatīvā stenda plakāta sākotnējā skice ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju.

Uzņēmējam jāsedz visas izmaksas, kas saistītas ar informatīvā stenda izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu. Ja Līguma izpildes laikā informatīvais stends tiek bojāts vai kādu citu iemeslu dēļ informācija ir kļuvusi nesalasāma un izskats nepievilcīgs, Uzņēmējam tā jānomaina vai jāsalabo.

6. Būvdarbi

6.1. Būvlaukuma teritorija

Būvlaukums ir pieejams no Līguma noslēgšanas datuma, bet Būvdarbu izpildei tas ir pieejams tūlīt pēc atzīmes saņemšanas būvatļaujā par nosacījumu izpildi pirms būvdarbu uzsākšanas un rakšanas atļaujas saņemšanas, saskaņojot ar Pasūtītāju.

Uzņēmējs ir atbildīgs par visu celtniecības tehnikas, iekārtu, materiālu un aprīkojuma, kā arī šķēršļu novākšanu visās izmantotās teritorijās. Uzņēmējam jāuzņemas atbildība par jebkura veida īpašuma bojājumu vai ārpus tā, kas radies Uzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā.



Uzņēmējs nes pilnu materiālo atbildību par iespējamajiem negadījumiem vai bojājumiem, kas rodas tā nespējas nodrošināt pietiekamu nožogojumu, apsardzi vai apgaismojumu būvvieta rezultātā, kā arī par iespējamajām neērtībām vai kaitējumu, kas tiek nodarīts sabiedrībai vai īpašniekiem Uzņēmēja nevērības dēļ.

Uzņēmējs garantē objekta drošību tā robežās. Uzņēmējam jāpiegādā un jāuzstāda piemērotus drošības nožogojumus un iebraukšanas vārti. Žoga izvietojumu, tāpat kā citus Darbu veikšanas projektā paredzētos pasākumus, jāsaskaņo ar Būvuzraugu un citām saskaņojošajām institūcijām. Uzņēmējs sagādā piekaramo slēdzeni, atslēgas un ķēdi visiem pagaidu iebraukšanas vārtiem, kas uzstādīti saskaņā ar šī Līguma noteikumiem. Būvdarbu laikā Uzņēmējam jānodrošina piekļūšanu būvlaukumam Pasūtītāja personālam jebkurā laikā.

Uzņēmējam iekārtu izvietojums un būvlaukuma iekārtojums jāplāno tā, lai katrā laikā būvlaukumā būtu iespējama operatīvā transporta iekļūšana. Izpildītājam, veicot Darbus, jānodrošina, lai netiktu bloķēti pievedceļi operatīvā transporta iekļūšanai trešo personu īpašumos.

Uzņēmējs pats ir atbildīgs arī par savas Darbu tehnikas, pagaidu būvju, kā arī piegādāto materiālu un iekārtu (neatkarīgi no tā vai tie ir uzstādīti, vai atrodas glabāšanā) drošību, neatkarīgi no tā vai būvlaukums atrodas Pasūtītāja pārvaldītā teritorijā, vai citā teritorijā.

6.2. Pirms Būvdarbu uzsākšanas

Uzņēmējam pirms darbu uzsākšanas jāsaņem visi nepieciešamie saskaņojumi un atļaujas no komunikāciju apkalpojošiem uzņēmumiem, Brocēnu novada pašvaldības atbildīgajām institūcijām.

Pirms jebkādu darbību uzsākšanas būvlaukumā, Uzņēmējam ir jāveic būvlaukuma izvietojuma, esošo reljefa atzīmju, konstrukciju, ceļu segumu un citu elementu, ko varētu ietekmēt būvdarbi, apsekošana. Ja iespējama būvdarbu ietekme uz teritorijām un konstrukcijām būvlaukuma tuvumā, jāveic arī to stāvokļa apsekošana. Apsekošanas gaitā konstatētais stāvoklis jāreģistrē un jādokumentē atskaitē, kuras formāts pirms tam jāsaskaņo ar Būvuzraugu. Jāveic būtisko detaļu foto fiksācija un fotoattēli jāpievieno atskaitei. Atskaite jāiesniedz Būvuzraugam divos eksemplāros pirms jebkādu darbību uzsākšanas būvlaukumā.

Apsekošanā nefiksētos bojājumus, ja tie tiks konstatēti pēc būvdarbu veikšanas, Izpildītājam uz sava rēķina jānovērš un jānodrošina konstrukciju, segumu un teritoriju stāvoklis, kurš ir tāds pats kā pirms būvdarbu uzsākšanas vai labāks un, kurš ir pieņemams Būvuzraugam, Pasūtītājam un/vai kontrolējošām institūcijām.

6.3. Esošie pieejamie pakalpojumi

Uzņēmējs ir atbildīgs par visu tam nepieciešamo elektrības, ūdens, kanalizācijas un citu pakalpojumu nodrošināšanu. Pieslēguma vietu un iespējamo pieslēguma jaudu Izpildītājam jānoskaidro no tīklu ekspluatētāja. Ja jaudas nav pietiekamas, tad Uzņēmējs pats ir atbildīgs par nepieciešamo jaudas nodrošinājumu.



Ūdeni, kas izmantots Darbu vajadzībām, t.sk. cauruļvadu pārbaudei un skalošanai, var novadīt pilsētas kanalizācijas sistēmā, saskaņojot to ar Pasūtītāju un attiecīgi veicot samaksu Pasūtītājam par saņemtajiem pakalpojumiem.

6.4. Esošās būves un komunikācijas

Uzņēmējam jāievēro LR spēkā esošajos normatīvos aktos paredzētie komunikāciju aizsardzības pasākumi un atļaujas darbam šo komunikāciju tiešā tuvumā.

Neskatoties uz jebkādiem saskaņojumiem, pirms uzsākt rakšanas darbus, Uzņēmējam jāpārliciecinās par esošo komunikāciju un būvju precīzu atrašanās vietu, izmantojot drošas metodes cauruļvadu un kabeļu atrašanai vai atrakšanu ar rokām, ja nepieciešams. Ja nejauši tiek atklāta kāda nezināmas infrastruktūras daļa, Uzņēmējam nekavējoties jāinformē Būvuzraugs. Neskatoties uz informāciju par esošo infrastruktūru, kuru saņēmis Uzņēmējs, atbildību par infrastruktūras atrašanās vietas noteikšanu un tās sabojāšanu neuzmanības dēļ jāuzņemas Uzņēmējam.

Esošās komunikācijas var radīt kavējumus un sarežģījumus, veicot Līgumā noteiktos Darbus. Pirms Darbu uzsākšanas ir nepieciešams veikt vietas izpēti, lai noteiktu minēto komunikāciju atrašanās vietu. Vietas izpētes ietvaros tiek veikti kontroles rakumi un šķērsgriezuma tranšejas, savukārt rakšanas darbi veicami manuāli, nepieciešamības gadījumā izmantojot pneimatiskus darbarīkus. Vietas izpētes vajadzībām ir aizliegts izmantot mehāniskas iekārtas. Turklāt, Uzņēmējam ir jāievēro Darbu izpildes vietai tuvumā esošo būvju īpašnieku izteiktās prasības un norādījumi. Uzņēmējs Pasūtītāja priekšā uzņemas atbildību par jebkādam prasībām par bojājumu nodarīšanu esošām būvēm/komunikācijām, kas radušies Uzņēmējam darbības rezultātā, veicot vietas izpēti.

Gadījumā, ja Darbu izpildes gaitā ir nepieciešams šķērsot kādas esošās komunikācijas, Izpildītājam ir jānosaka tās precīzā atrašanās vieta un jāveic pietiekami pagaidu pasākumi, lai nodrošinātu attiecīgo pakalpojumu nepārtrauktību (pārslēgumi utt.), pirms tiek šķērsotas attiecīgās komunikācijas. Aizliegts veikt jebkādu komunikāciju šķērsošanu (pārgriešanu) bez iepriekšējas rakstiskas atļaujas saņemšanas no attiecīgā atbildīgā dienesta un/vai īpašnieka. Šķērsojošās un citas inženierkomunikācijas, kuras atrodas izbūvējamo vai pārbūvējamo tīklu aizsargjoslās jāprecizē dabā un to precīzais novietojums ir jāuzrāda izpildshēmās.

Uzņēmējam jānodrošina, ka komunālo pakalpojumu sniedzēji, kuru komunikācijas šķērso Darbu izpildes vietu, tai skaitā arī Pasūtītājs, bez ierobežojumiem var tām piekļūt, lai veiktu pārbaudes, remonta un atjaunošanas darbus.

Gadījumā, ja Darbu veikšanas gaitā tiek skartas vai bojātas jebkādas pazemes komunikācijas, t.sk. ūdensvadi, ēku pieslēgumi, elektrības kabeļi, telekomunikāciju kabeļi, gāzesvadi, kanalizācijas vai lietus ūdeņu tīkli vai citas valsts, pašvaldības, privātiem uzņēmumiem vai privātpersonām piederošas komunikācijas, Uzņēmējam saskaņā ar Būvuzrauga norādījumiem, ir jāsedz no saviem līdzekļiem remonta izmaksas. Izpildītājam ir jāuzņemas pilna atbildība par jebkādam prasībām, kuras var izvirzīt attiecīgais pašvaldības, valsts dienests, privātais



uzņēmums vai privātpersona, kura pārvaldībā ir bojātās komunikācijas, par radītajiem traucējumiem vai bojājumiem pret Uzņēmēju vai Pasūtītāju.

Uzņēmējam ir jāņem vērā, ka dažas sabiedriskās iestādes vai privātie uzņēmumi var pieprasīt samaksu par sava personāla sniegtajiem pakalpojumiem līguma darbības laikā, piemēram, par komunikāciju atrašanās vietu dabā parādīšanu. Uzņēmēja pienākums ir izpildīt šādas, samērīgas prasības, kā arī savā piedāvājumā Izpildītājam ir jāparedz šādu pakalpojumu izmaksas. Lai novērtētu iespējamo kopējo šādu izmaksu summu, pirms konkursa piedāvājuma iesniegšanas Uzņēmējam jāsaazinās ar atbildīgajiem dienestiem un organizācijām un jāprecizē paredzamais laika patēriņš un saistītās izmaksas.

6.5. Vides aizsardzības prasības

Uzņēmējs ir atbildīgs par būvlaukuma un citu tā lietoto teritoriju adekvātu apkopi. Darbu veikšana jāorganizē tā, lai tiktu paredzēti pasākumi, kas nodrošina dubļu, atkritumu vai materiālu neizgāšanu uz ceļiem, vai teritorijās, kurās Uzņēmējs nav saņēmis atļauju šādām darbībām. Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties aizvākt šādus materiālus, dubļus vai atkritumus, ja tie kādu iemeslu dēļ ir nonākuši uz ceļiem vai teritorijās, kurās nav atļaujas šādu materiālu izvietošanai. Uzkopšanā jāietver mazgāšana ar ūdeni, beršana ar suku un roku darba izmantošana, ja tas nepieciešams, lai ielu stāvoklis būtu pielīdzināms blakusesošo darbu neskarto ielu stāvoklim.

Uzņēmējs ir atbildīgs, lai Darbu sastāvā paredzēto iekārtu radītais troksnis, vibrācija un izmeši neapdraudētu tur strādājošo un netālu dzīvojošo cilvēku veselību, un atbilstu spēkā esošajām normatīvajām prasībām un noteiktajiem kritērijiem.

Uzņēmējam jāveic būvlaukuma un citu Uzņēmēja darbības skarto teritoriju ikdienas uzkopšana. Būvgružu savākšana, šķirošana un izvešana no būvlaukuma ir Uzņēmēja pienākums. Būvgružu izvešanas organizēšanai Uzņēmējam ir jāsaņem nepieciešamās atļaujas. Būvgruži izvedami uz legālu to utilizācijas vietu vai atkritumu apsaimniekošanas poligonu.

6.6. Pasūtītāja prasības būvdarbu laikā

Uzņēmējam jāveic būvdarbi, pārbaudes un nodošana ekspluatācijā tā, lai pēc iespējas mazāk traucētu kanalizācijas un ūdensapgādes sistēmu darbību, kā arī, lai kanalizācijas un ūdensapgādes pakalpojumu nodrošināšanas pārtraukumi patērētājiem būtu pēc iespējas mazāki.

Uzņēmējam no Būvuzrauga un Pasūtītāja ir jāsaņem rakstiska apstiprināta atļauja par katru plānotu kanalizācijas un ūdensapgādes pakalpojumu pārtraukumu.

6.7. Prasības satiksmes nodrošināšanai

Uzņēmējam Darbu laikā jāievēro Brocēnu novada pašvaldības saistošie noteikumi par novadu īpašumu un teritoriju uzturēšanu, kā arī Ceļu satiksmes noteikumi un valsts institūciju prasības, satiksmes slēgšanas vai ierobežošanas gadījumā. Pirms uzsākt ceļa darbus uz koplietošanas ceļiem, Uzņēmējam jāsaņem atļauja no pašvaldības institūcijām, kas izsniedz šādas atļaujas.



Uzņēmēja atbildība ir pieprasīt un saņemt ielas slēgšanas atļauju un savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 2 (divas) nedēļas iepriekš, publicēt vietējā laikrakstā/Pasūtītāja vai Pašvaldības mājaslapā informāciju par plānotajiem satiksmes ierobežojumiem.

Ielu posmos, kuros ir uzsākti Darbi un transporta kustība ir daļēji atvērta Darbu izpildes laikā, ielu uzturēšanu ziemā par saviem līdzekļiem nodrošina Uzņēmējs atbilstoši Brocēnu pilsētā noteiktajām ielu klasēm un saistošajos noteikumos noteiktajām ielu uzturēšanas prasībām ziemā.

Uzņēmējam par saviem līdzekļiem jāveic asfalta seguma tīrīšana lietotajiem apvedceļiem un piebraukšanas ceļiem, kā to nosaka pašvaldības iestādes vai ceļu ekspluatācijas uzņēmums. Ja Uzņēmēja darbības rezultātā ceļa segumam nodarīts bojājums, Uzņēmēja pienākums ir to atjaunot atbilstoši sākotnējam stāvoklim. Ceļu lietošana no Uzņēmēja puses Darbu veikšanas vajadzībām nedrīkst radīt apgrūtinājumus citiem šo ceļu lietotājiem un šādu apgrūtinājumu tūlītēja novēršana ir Uzņēmēja pienākums. Uzņēmējam jāsedz visi izdevumi ceļa seguma uzturēšanai, atjaunošanai un remontdarbiem.

Uzņēmējam jāuzstāda atpakaļ viss ceļu aprīkojums (ielu apgaismojums, ceļazīmes vai luksofori), kas tika noņemts Darbu laikā. Ceļu aprīkojums jāuzstāda sākotnējā vietā, tiklīdz tas iespējams Darbu pabeigšanas konkrētajā vietā, un aprīkojuma kvalitātei jābūt vismaz līdzvērtīgai tā kvalitātei pirms noņemšanas.

6.8. Darbu koordinēšana un izpildes kontrole.

Uzņēmējam Darbi jāplāno un jāveic, ņemot vērā Darbu organizācijas projektu, kas ir jā sagatavo būvprojekta sastāvā.

a) Darbu veikšanas projekts

Iespējami drīz, bet ne vēlāk kā 10 dienu laikā no līguma noslēgšanas, Uzņēmējs iesniedz Būvuzraugam saskaņošanai Darbu veikšanas projektu, kas nepieciešams būvuzraudzības plāna izstrādei un būvatļaujas nosacījumu izpildei pirms būvdarbu uzsākšanas saskaņā ar LBN 310-05 prasībām. Uzņēmējam netiks atļauts uzsākt Darbus pirms Darbu veikšanas projekta apstiprināšanas. Darbu veikšanas projekta apstiprināšana Brocēnu novada būvvaldē, kā arī saskaņojošajās institūcijās, ja tas būs nepieciešams, ir Uzņēmēja pienākums.

Darbu veikšanas projekts Uzņēmējam ir jāiesniedz Būvuzraugam un Pasūtītājam saskaņošanai trīs eksemplāros. Projektā jāveic jebkādi grozījumi vai papildinājumi, kurus pamatoti pieprasa Būvuzraugs vai Pasūtītājs. No brīža, kad Būvuzraugs saskaņo minēto projektu, Uzņēmējam ir jānodrošina pilnīga šī projekta izpilde. Jebkādas izmaiņas savā darbībā Uzņēmējs var veikt tikai ar iepriekšēju rakstisku Būvuzrauga atļauju.

b) Darbu izpildes laika grafiks

Uzsākot Līguma Darbu izpildi, Uzņēmējam jāiesniedz precizēts un aktualizēts Darbu izpildes laika grafiks kopā ar Darbu programmu termiņā, kā noteikts Līguma noteikumos. Uzņēmēja Darbu izpildes laika grafiks jā saskaņo ar Būvuzraugu. Darbu izpildes laika grafikam jābūt formā, kas uzskatāmi attēlo atsevišķas funkcijas, darbības un uzdevumus, kā arī parāda mobilizācijas,



piegādes, būvdarbu, pārbaužu, nodošanas ekspluatācijā un citu līdzīgu darbību laika iedalījumu ar noteiktiem atskaites datumiem un resursu veidiem un daudzumu.

Uzņēmējam Darbu izpildes laika grafiks jāatjauno reizi mēnesī, ja ir kavējums attiecībā pret saskaņoto laika grafiku un jāiesniedz Būvuzraugam kopā ar Darbu izpildes ikmēneša ziņojumu. Ziņojumā jānorāda novirzes no plānotā (jeb bāzes laika grafika, kurš pievienots Līgumam) laika grafika izpildes, ja tādas ir, iemesli utt., kā arī veiktie labojumi laika grafikā, to nepieciešamība un pamatojums. Uzņēmējam jāiesniedz aktualizēts laika grafiks, ja to pieprasa Būvuzraugs, attiecīgi atbilstošos termiņos un ņemot vērā Būvuzrauga prasības.

c) Kvalitātes nodrošināšanas plāns

Līguma izpildes laikā Uzņēmējam ir jāizstrādā un jāievēro kvalitātes kontroles sistēma, kas atbilst saistošiem kvalitātes standartiem un šī dokumenta prasībām. Uzņēmējam vienas (1) nedēļu laikā pēc Līguma Darbu uzsākšanas, rakstiski jāieceļ Kvalitātes nodrošināšanas vadītājs, kura darba pienākumos ietilptu kvalitātes jautājumi.

Uzņēmējam divu (2) nedēļu laikā pēc Līguma Darbu uzsākšanas dienas jā sagatavo Līguma Darbu izpildes kvalitātes nodrošināšanas plāns un jāiesniedz apstiprināšanai Būvuzraugam. Plānam jābūt balstītam uz Tehniskā piedāvājuma sastāvā iekļauto nodaļu attiecībā uz kvalitātes nodrošināšanu.

6.9. Materiāli

Materiālu izvēlē noteicošās ir būvprojektā un tehniskajās specifikācijās noteiktās prasības. Visiem materiāliem un iekārtām, kas jānodrošina Uzņēmējam un jāizmanto Darbos, jābūt jauniem, nelietotiem un tādiem, kā norādīts būvprojektā un Tehniskajā specifikācijā un ražotāja dokumentācijā noteiktām prasībām. Visiem materiāliem ir jā saglabā savas attiecīgās īpašības visos paredzamajos lietošanas un pārbaudes apstākļos.

Uzņēmējs atbild par to, lai esošajās konstrukcijās (t.i. ēkās, būvēs vai citās) uzstādīto jauno iekārtu/materiālu izmēri būtu precizēti pirms iekārtu un materiālu pasūtīšanas. Uzņēmējs uzņemas atbildību veikt visas nepieciešamās montāžas izmēru izmaiņas uz vietas, ja tas būs nepieciešams. Izpildītājam pašam ir jāiegūst pilnīga informācija par iespējamām diametru un citu noteicošo izmēru atšķirībām katrā objektā, it īpaši pasūtot iekārtas vairumā. Par pasūtītām iekārtām un materiāliem, kuru izmēri nebūs atbilstoši, atbild Uzņēmējs.

Ja Uzņēmējam kādu iemeslu dēļ ir jālieto materiāli vai iekārtas, kas atšķiras no Uzņēmēja piedāvājumā minētajiem un Līgumā iekļautajiem, Uzņēmējam no Būvuzrauga ir jāsaņem rakstiska atļauja šādi aizvietošanai. Griežoties pie Būvuzrauga ar materiālu vai iekārtu aizvietošanas lūgumu, šim lūgumam ir jāpievieno visi nepieciešamie apraksti, shēmas, aprēķini un informatīvie materiāli, kas pierāda, ka materiāli vai iekārtas, kurus iesaka aizvietošanai, ir ekvivalenti ar tiem, kuri ir paredzēti Līgumā. Aizvietojojamie materiāli vai iekārtas, to iekļaušana Darbos nedrīkst pasliktināt Darbu kvalitāti un atbilstību Tehniskās specifikācijas prasībām, kā arī saderību ar citiem esošiem vai iebūvējamiem materiāliem vai iekārtām. Būvuzrauga apstiprinājums šādi aizvietošanai neatbrīvo Uzņēmēju no pilnas atbildības par Darbu vai to



daļas atbilstību prasībām. Pasūtītājs un Būvuzraugs ir tiesīgs izteikt noraidījumu materiālu un iekārtu aizvietošanai.

Vismaz 14 dienas pirms materiālu pasūtīšanas Uzņēmējam jāiesniedz Būvuzraugam saskaņošanai izvēlēto iekārtu, materiālu, kas paredzēti Darbu veikšanai, piegādātāju saraksts. Uzņēmējam par katru materiālu jāiesniedz tā ražotāja sagatavoti dokumenti, kuros skaidri norādīta piegādātā materiāla atbilstība Tehniskajā projektā un Tehniskajā specifikācijā noteiktajiem raksturlielumiem, lai saņemtu atļauju izmantot konkrēto materiālu Darbos.

Uzņēmējam ir jānodrošina dokumenti, lai pierādītu iekārtu un materiālu piemērotību paredzētajam pielietojumam, tajā skaitā ražotāju rūpnīcā veikto pārbaūžu rezultāti. Visu ar ražotāja uzņēmumā veiktajām pārbaudēm saistīto pārbaūžu sertifikātu, reģistru, darbības diagrammu, utt. kopijas divos eksemplāros jāiesniedz Būvuzraugam reizē ar materiālu/iekārtu utt. piegādi objektā. Visiem materiāliem un iekārtām, kas tiek piegādāti būvdarbiem, ir jābūt ar sekojošiem pavaddokumentiem:

- a) ekspluatācijas īpašību deklarācija vai atbilstības deklarācijai vai tehniskai pase atbilstoši katram materiālam kā to nosaka normatīvie akti;
- b) dokumenti, kas apliecina materiālu piemērotību attiecīgai videi – ūdenapgādei vai sadzīves kanalizācijai;
- c) KSS montāžas, ekspluatācijas un apkopes rokasgrāmatas.

Visiem pavaddokumentiem ir jābūt latviešu valodā. Atsevišķos gadījumos, kas ir jāprecizē ar Būvuzraugu, ir pieļaujama dokumentācija angļu, krievu vai vācu valodā.

Uz visām Darbu gaitā izmantojamām caurulēm, veidgabaliem un cauruļu piederumiem jābūt skaidri salasāmiem marķējumiem, kuros norādīts attiecīgais standarts, kur nepieciešams, ražotājfirmas nosaukums vai logo, izgatavošanas datums, nominālais izmērs un caurules iebūves klase. Visām caurulēm, kas iekļauti Darbu apjomā, jābūt oficiāli sertificētām saskaņā ar Latvijas Nacionālā akreditācijas biroja inspicēšanas institūcijas attiecīgiem normatīviem.

6.10. Ceļa segumu atjaunošana

Ja tiek bojāta ielas brauktuves segums, tad materiālu izvēle un segums atjaunojams atbilstoši VAS „Latvijas valsts ceļi” izdotajām „Ceļa specifikācijām 2016”.

Izbūvētajam asfaltbetona segumam ir jāizveido atbilstoša savienojuma vieta ar esošo asfaltbetona segumu. Brauktuvei jānodrošina Latvijas Valsts standartiem atbilstošs šķērsslīpums un garenslīpums, lai tiktu nodrošināta lietus ūdens atvade. Nepieciešamības gadījumā paaugstina ielu apmales un nomaina sabojātās ielu apmales, kuras iestrādā betona pamatnē.

Ja būvdarbu laikā tiek bojāti poligonometrijas punkti vai īpašumu robežpunkti, tie pirms būvdarbu nodošanas ekspluatācijā jāatjauno atbilstoši Valsts zemes dienesta prasībām.

Tranšejas ielas robežās jāaizber tūlīt pēc cauruļvadu ieguldīšanas. Ja neaizbērtu tranšeju atstāj pa nakti, tā jānožogo, jāapzīmē un jāizgaismo atbilstoši būvnormatīvu prasībām.



Tranšeju aizbēršanā obligāti ievērot grunts sablīvēšanu, atbilstoši grunts sastāvam un darba veikšanas tehnoloģijai.

Darbu izpildē ievērot darba drošības un transporta kustības drošības noteikumus.

Gājēju ietves atjaunošanas materiāli un izbūve jāsaņem ar Brocēnu novada pašvaldības atbildīgajām institūcijām.

Ja jānoņem apstādījumi, koki, krūmi, tos atjaunojot, darbu izpilde jāsaņem atsevišķi ar Brocēnu novada pašvaldības atbildīgajām institūcijām.

7. Pārbaudes un darbu pieņemšana.

Uzņēmējam ir jānodrošina veikto būvdarbu kvalitātes, ieskaitot aku un cauruļvadu pārbaudes pirms Darbu pieņemšanas atbilstoši prasībām, kas dotas Būvprojektā un Tehniskajā specifikācijā.

Ja kādas pārbaudes rezultāti ir neapmierinoši, Uzņēmējam jānosaka un jālikvidē bojājumi pirms atkārtotas pārbaudes izdarīšanas. Caurules, to aprīkojums un detaļas, kuras nav izturējušas pārbaudi vai saplīsušas tās laikā, vai kurām ir atklāti bojājumi vai atzītas par neizmantojamām, Uzņēmējam jāizņem no lietošanas, jāizved no objekta un jānomaina.

Uzņēmējs ir atbildīgs par visu iekārtu, aprīkojuma, materiālu, kas nepieciešami pārbaužu veikšanai, nodrošināšanu. Pirms jebkura mērinstrumenta izmantošanas, tas jāpārbauda neatkarīgā metroloģiskā laboratorijā un jānodrošina datēta apliecība par tā precizitātes verifikāciju.

Uzņēmējam jāveic sekojošas pārbaudes un jāsaņem Būvuzrauga apstiprinājums:

- a) vispārējā vizuālā pārbaude, lai pārliecinātos par Darba izpildes kvalitāti, kā arī lai pārliecinātos, ka ir ievēroti Būvprojekta parametri veicamiem darbiem;
- b) ūdensapgādes un kanalizācijas spiedvadu hidrauliskā pārbaude;
- c) ūdensapgādes tīklu dezinfekcija;
- d) kanalizācijas cauruļvadu videoinspekcija ar slīpuma grafiku;
- e) kanalizācijas cauruļvadu, kā arī paredzēto aku pārbaude uz infiltrāciju.

Visus ar pārbaudēm un apskatēm saistītos izdevumus sedz Uzņēmējs. Izmaksas par ūdeni un notekūdeņiem, kuri nepieciešami Darbu pārbaudēm, sedz Uzņēmējs. Uzņēmējam ir jānovērš visi defekti, kuri ir atklāti pārbaudēs, ar Būvuzraugu saskaņotā termiņā.

7.1. Pārbaudes dokumenti.

Pārbaudes gaita un rezultāti jāprotokolē. Protokola formu, laika grafiki un pārbaudes secība Uzņēmējam jāsaņem ar Būvuzraugu un Pasūtītāju.

Pārbaužu protokolu un pierakstu formās jāieraksta to personu vārdi un uzvārdi, kuras piedalīsies pārbaudēs no Pasūtītāja, Būvuzrauga un Uzņēmēja puses un būs tiesīgas parakstīt protokolus. Informācijai minētajos pārbaužu protokolos jābūt pietiekamai, lai identificētu materiālus vai iekārtas, uz kurām attiecas akts, un pārbaudes metodi, kā arī jābūt norādītam Līguma numuram un nosaukumam un attiecīgā objekta nosaukumam. Uzņēmējam jādod



iespēja Būvuzrauga un Pasūtītāja speciālistiem pārliecināties par pārbaudēs izmantojamo iekārtu un aprīkojuma esamību, tehnisko stāvokli un atbilstību izvēlētai pārbaudes metodei.

Pārbauzu protokoli, rezultātu pieraksti, pārbauzu akti, reģistrācija lapas, utt., kuras ir saistītas ar pārbaudēm pirms Darbu pieņemšanas, jāiesniedz Būvuzraugam trijos (3) eksemplāros katras pārbaudes beigās. Minētajiem pārbauzu rezultātu pierakstiem un aktiem jābūt par visām pārbaudēm neatkarīgi no tā, vai Būvuzraugs tajās ir bijis klāt, vai ne.

7.2. Prasības pirms pārbaudes uzsākšanas

7 dienas pirms plānotajām pārbaudēm Uzņēmējam jāiesniedz Būvuzraugam apstiprināšanai detalizēta informācija par visām pārbaudēm, kuras paredzēts veikt.

Uzņēmējam jāsigādā visa attiecīgā pagaidu mēraparatūra, kas nepieciešama pārbaudes veikšanai. Mēraparatūrai jābūt kalibrētai un testētai neatkarīgā metroloģijas laboratorijā un uz tās jābūt laboratorijas uzlīmei ar testēšanas datumu, kas apliecina tā precizitātes verifikāciju.

Uzņēmējam jāveic visi saprātīgie drošības pasākumi, lai novērstu pārmērīgus ūdens zudumus, kā arī pēc nepieciešamības jānodrošina, jānostiprina, jāapkopj un jāapstrādā visas nepieciešamās uzglabāšanas tvertnes, sūkņi, caurules, krāni, veidgabali, elastīgās caurules un citas ietaises, kas nepieciešamas pārbaudes sagatavošanai un veikšanai.

7.3. Pārbaudes pirms Darbu pieņemšanas

Būvuzraugs jābrīdina vismaz 3 darba dienas pirms plānotajām cauruļvada daļas pārbaudēm. Uzņēmējam jānodrošina pārbaudes, lai visas caurules, uznavas un cits aprīkojums būtu ūdensnecaurlaidīgs un atbilstu būvniecības standartu prasībām. Caurules aprīkojumu un detaļas, kas nav izturējušas pārbaudi un ir sabojātas, vai to bojājumi atklāti pārbaudes laikā, vai kurus būvuzraugs pārbaudes rezultātā atzinis par nederīgiem ekspluatācijai, nekavējoties jāizņem no lietošanas un jāapmaina. Pēc to nomainīšanas pārbaude jāveic atkārtoti.

Uzņēmējam jāveic ūdensapgādes tīklu hidrauliskās pārbaudes, par katru pārbaudi sastādot aktu, ko paraksta Uzņēmējs, Būvuzraugs, Pasūtītāja pārstāvis.

Uzņēmējam jāveic pašteces cauruļvadu apsekošana ar video iekārtu. Uzņēmējam jāpārbauda ar video kameru, izmantojot krāsu, augstas izšķirtspējas kameru ar rotējošu galvu/lēcu un jānodrošina Būvuzraugam video ieraksta un atskaites eksemplāri ar Būvuzraugu saskaņotā formātā. Videoierakstā jābūt uzrādītai vismaz sekojošai informācijai:

- a) datums un laiks;
- b) pārbaudāmā cauruļvada nosaukums un atrašanās vieta;
- c) pārbaudes sākumpunkts;
- d) kameras atrašanās vieta cauruļvadā no sākumpunkta;
- e) skata leņķis, pārbaudes nolūks (iepriekšējā, izpildes dokumentācijas utml.);
- f) un cita informācija, kuru konkrētā iekārta spējīga uzrādīt;

Par veikto pārbaudi Uzņēmējam jāsigatavo un jāiesniedz atskaite – pārbaudītā posma plāns un garenprofils, kā arī akts, kurā jānorāda pārbaudē konstatētais, iespējamais defektu, ja tāds tiek konstatēts, rašanās iemesls un ieteikumi defekta novēršanai. Atskaiti jāparaksta par CCTV



inspekcijas pārbaudi atbildīgajai personai. Pēc aizbēršanas pašteses cauruļvadi, jāpārbauda uz infiltrāciju saskaņā ar Būvprojektā un šajā dokumentā noteiktajām prasībām. Visi sistēmas pievadi ir cieši jānoslēdz un jebkāda paliekoša plūsma jāuzskata par infiltrācijas pazīmi. Ja ir saskatāma ūdens plūsma, kas iesūcas cauruļvada vietā, kuru var noteikt ar vizuālu vai video pārbaudi, jāveic nepieciešamie pasākumi, lai novērstu šādu infiltrāciju.

KSS pirms iekārtas montāžas jāveic visu iekārtu pārbaude nosakot to atbilstību Būvprojektam. Pēc KSS montāžas jāveic iekārtu testi darbībā. Visas pārbaudes ir jāprotokolē.

8. Darbu pabeigšana un nodošana ekspluatācijā.

Pēc tam, kad Darbi ir veiksmīgi izturējuši pārbaudes, pirms Darbu pieņemšanas, Uzņēmējam ir jāpagatavo un jānodod Būvuzraugam visa dokumentācija iesniegšanai Būvvaldē, kā norādīts šajā sadaļā, lai Pasūtītājs varētu lūgt Brocēnu novada pašvaldības Būvvaldi norīkot komisiju Darbu pieņemšanai Latvijas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā. Dokumentācija un elektroniskā informācija jāiesniedz tādā formātā, kā to pieprasa Būvvalde un Tehniskās specifikācijas prasības.

Pēc Darbu pabeigšanas, lai saņemtu Būvuzrauga un Pasūtītāja apstiprinājumu par objekta gatavību nodošanai ekspluatācijā, Uzņēmējam jāiesniedz visa dokumentācija, kā norādīts šajā dokumentā, saskaņā ar Līguma noteikumiem un LR spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, tai skaitā:

- a) oriģinālās izpētes atskaites, uzmērījumi, aprēķini, utt;
- b) visi normatīvajos aktos paredzētie būvlaukuma / būvdarbu izpildes dokumenti;
- c) Darbu izpildes uzmērījumi;
- d) Pārbaužu un testu akti, t.sk. protokoli un atskaites;
- e) citi dokumenti un protokoli, kā norunāts ar Būvuzraugu.

Visi dokumenti, kur tas ir iespējams, jāiesniedz arī digitālā formātā.

Darbu izpildes uzmērījumi jāpagatavo atbilstoši LR spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

Darbu izpildes uzmērījumi un visi citi dokumenti, lai Būvuzraugs tos varētu pārbaudīt, jāiesniedz vienā iesietā eksemplārā. Pēc iesniegtās dokumentācijas pārbaudes, Būvuzraugs un Pasūtītājs sniegs komentārus vai apstiprinājumu. Uzņēmējs ir atbildīgs par sniegto komentāru iestrādi iesniegtajā dokumentācijā un tās atkārtotu sagatavošanu un iesniegšanu Būvuzraugam.

Pēc apstiprinājuma saņemšanas par Darbu izpildes uzmērījumu un citu dokumentu atbilstību prasībām, Uzņēmējam, lai Pasūtītājs varētu organizēt objekta pieņemšanu ekspluatācijā, jāiesniedz Darbu izpildes dokumentācija pēc zemāk minētiem kritērijiem. Vienu(1) pilnu iesietu komplektu papīra formātā Pasūtītājam, tai skaitā:

- a) rakšanas atļaujas kopijas;
- b) būvdarbu žurnāls –1 oriģ.;
- c) autoruzraudzības žurnāls –1 oriģ.;
- d) segto darbu akti;



- e) darbu izpildes uzmērījumi, tai skaitā mezglu detalizācija;
- f) veikto pārbaužu protokoli un akti;
- g) cauruļvadu pārbaudes video materiāls CD formātā, kas saskaņots ar Būvuzraugu;
- h) visa veida akti, ziņojumu, norādījumi, utt. par darbu izpildi;
- i) apstiprinātas izmaiņas būvprojekta dokumentācijā, ja tādas ir;
- j) tehniskā informācija par būvmateriāliem, produktiem un iekārtām, kas izmantoti pastāvīgajās būvēs (to ekspluatācijas īpašību deklarācijas, sertifikāti, pārbaužu atskaites, apraksti, ekspluatācijas rokasgrāmatas utt.);
- k) CD kopijas – dokumenti elektroniskā formātā, tai skaitā Darbu izpildes uzmērījumi, kas ierakstītas kompaktdiskā AutoCad faila formātā, darbu veikšanas gaitas.

Ar Darbu izpildes un nodošanas ekspluatācijā saistīto dokumentu sagatavošanas izdevumi jāparedz Tāmēs norādītājās likmēs.

Atzinumi - izpildītāja pienākums par pabeigtajiem Darbiem ir saņemt visus atzinumus, kuri ir nepieciešami saskaņā ar spēkā esošiem LR normatīviem aktiem (ieskaitot tos, kuri jāsaņem SIA "BROCĒNU SILTUMS" vārdā) pirms lūguma sasaukt komisiju par objekta pieņemšanu ekspluatācijā.

Darbu pabeigšana - līgumā iekļautie darbi tiek uzskatīti par pabeigtiem un pieņemtiem tad, kad objekts tiek nodots ekspluatācijā. Objekts tiek pieņemts ekspluatācijā tad, kad ir saņemts būvvaldes akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā saskaņā ar „Būvniecības likumu”.

9. Uzņēmēja saistības garantijas periodā

Trīs gadu laikā pēc Līguma Darba pabeigšanas, Izpildītājam par saviem līdzekļiem būs jāveic darbi, lai novērstu jebkādus bojājumus un defektus, izņemot dabīgu nolietošanos, kas varētu būt radušies pēc Darbu pabeigšanas.

10. Uzņēmēja iesniedzamā dokumentācija

Galvenie dokumenti, kas Uzņēmējam jāiesniedz ir uzskaitīti sekojošajā tabulā. Dokumenti, kas nav minēti tabulā, jāiesniedz saskaņā ar Līguma noteikumiem. Ja Līguma noteikumos nav norādīts iesniedzamo dokumentu skaits, Uzņēmējam jāiesniedz viena dokumentu oriģinālu gaismas kopija un viena elektroniskā kopija (CD).

Darbu foto fiksācija - Uzņēmējs būvdarbu laikā katru mēnesi Būvuzraugam iesniedz CD ar digitālām fotogrāfijām par Darbu izpildes gaitu. Fotogrāfijas ir Pasūtītāja īpašums, tādēļ ne drukātā, ne arī faila formātā tās nedrīkst tikt nodotas kādas citas personas rīcībā, izņemot, ja tam dota rakstiska Pasūtītāja atļauja. Fotogrāfiju autortiesības pieder Pasūtītājam.

Fotogrāfijā redzamajiem objektiem ir jābūt labā kvalitātē un jābūt saprotamai bildes atrašanās vietai, piemēram, akas numurs, kanalizācijas posma numurs, ēkas adrese, ielas nosaukums utml..

Iesniedzamie ziņojumi- iknedēļas ziņojumi (būvdarbu veikšanas laikā), mēneša ziņojumi, beigu ziņojums.

11. Sanāksmes



Darbu uzsākšanas sanāksme- vienu nedēļu pēc līguma noslēgšanas jānotiek darbu uzsākšanas sanāksmei. Darbu uzsākšanas sanāksmi organizē Būvuzraugs, un uz to jāierodas Pasūtītājam, Uzņēmēja Projekta vadītājam un vadošajam personālam.

Iknedēļas sanāksmes- līguma izpildes laikā regulāras iknedēļas sanāksmes notiks tikai būvdarbu veikšanas posmā. Uz tām jāierodas atbildīgajiem būvdarbu vadītājiem.

Uzņēmēja pārstāvim jā sagatavo apkopojosa iknedēļas atskaite saskaņā ar Būvuzrauga apstiprinātu formātu. Atskaite jā sagatavo uz A4 formāta lapas vienas puses, un tajā jābūt uzskaitītiem plānotajiem nākamās nedēļas darbiem, šīs nedēļas darbiem un pagājušās nedēļas darbiem. Atskaites kopija katru nedēļu jā iesniedz Būvuzraugam vienu dienu pirms iknedēļas sanāksmes būvobjektā vai arī pēc vienošanās ar Būvuzraugu.

Uzņēmējam iknedēļas sanāksmes laikā jā iesniedz parakstīšanai Būvuzraugam nedēļas atskaite.

Atskaites oriģināls jā paraksta Uzņēmēja pārstāvim un Būvuzraugam, oriģinālam jā paliek pie Uzņēmēja pārstāvja un pie Pasūtītāja.

Uzņēmējam iknedēļas sanāksmes laikā jā iesniedz parakstīšanai būvuzraugam nedēļas atskaite.

Mēneša sanāksmes- līguma izpildes laikā notiks ikmēneša projekta vadības sanāksmes. Uz tām jāierodas Uzņēmēja Projekta vadītājam, Uzņēmēja galvenajiem speciālistiem. Katra mēneša sanāksmē ir jā iesniedz atskaite.